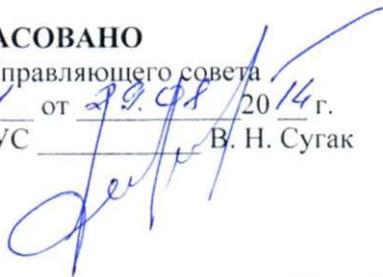


**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании Управляющего совета  
Протокол № 1 от 29.08 / 20 14 г.  
Председатель УС \_\_\_\_\_ В. Н. Сугак



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Пролетарская СОШ»  
(Н. А. Куличёв)  
«29» августа 2014 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о премировании работников МБОУ «Пролетарской СОШ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 135 Трудового кодекса Российской Федерации и на основании Постановления Правительства Московской области от 07.12.2013г.. № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области».

Положение устанавливает порядок материального стимулирования работников МБОУ «Пролетарская СОШ» (далее работников школы), в тех случаях, когда результаты их деятельности попадают под основания для премирования.

Основанием для премирования указанных выше категорий работников может быть:

1. Высокая эффективность достигнутых результатов деятельности за определенный период.
2. Применение в работе современных форм и методов организации труда.
3. Соблюдение служебного распорядка, дисциплинированности, исполнительности, проявления инициативы в работе.
4. Выполнение особо важных и сложных заданий.
5. Юбилейные даты.
6. Государственные праздники, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
7. Выход на пенсию.

Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется на основании приказов и отдельных поручений, которыми определяются эти задания, назначаются ответственные за их выполнение, устанавливаются задачи, цели и сроки их выполнения, а также определяются работники, ответственные за контроль выполнения.

Премирование работников школы за высокую эффективность достигнутых результатов за определенный период может осуществляться по итогам работы за месяц, четверть, квартал, полугодие, год.

Максимальный размер премий устанавливается в определённом объёме, в зависимости от эффективности достигнутых результатов за определённый период, в рамках выделенных средств.

Работникам школы размер премии, за высокую эффективность достигнутых результатов деятельности за определённый период, определяется в рамках бюджетных ассигнований и с учётом конкретных финансовых условий.

Размер премии работникам школы может устанавливаться в процентах от должностного оклада или в фиксированной сумме (в рублях).

Решение о выплате премии работникам школы производится по согласованию с Управляющим советом МБОУ «Пролетарской СОШ».

Основанием для выплаты премии является приказ за подписью директора с указанием конкретного размера (в процентах от должностного оклада и (или) в рублях) каждому работнику

Премия может быть снята полностью или уменьшена на основании приказа руководителя в случаях:

- несвоевременного и некачественного выполнения работы, определённой при установлении премии, на основании документов, подтверждающих указанные факты (докладные, акты, табель учёта рабочего времени и другие);
- в связи с изменением организационных или технических условий труда, а также с уменьшением объёма фонда стимулирования образовательного учреждения на текущий финансовый год.

Премияльные выплаты при наличии непогашенных дисциплинарных взысканий не производятся.

Приказы об установлении, снятии, изменении премиальных выплат доводятся до сведения работников под их личную роспись в трёхдневный срок.

В настоящем Положении пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
21 (два листа) листа(ов).

Директор

Н. А. Куличёв

(подпись)

М.П.

