Согласовано

На заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от «29» 08 2014 г.
Председатель Управляющего совета
_____ В. Н. Сугак

Утверждаю

директор МБОУ «Пролетарская СОШ»
_____ Н. А. Куличёв
«29» 08 2014 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ТЕТРАДЕЙ

## 1. Общие положения

1.1. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.

1.2. Проверка тетрадей является обязательной для каждого учителя.

1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

1.4. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения обучающихся (для этих целей имеется дневник).

1.6. В качестве оценки может быть использован только один из следующих символов: «2». «3». «4», «5». Допускается выставление нескольких оценок за каждый вид деятельности.

1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критерием выставления оценок и вывесить его на стенде в кабинете.

1.8. Следует помнить, что выставление неудовлетворительных оценок в первые уроки после длительного отсутствия обучающихся (3-х и более уроков), сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

## 2. Периодичность и сроки проверки

2.1. Тетради обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются со следующей периодичностью.

- ***По русскому языку и математике***

в 1 - 4-х классах и в первом полугодии 5 класса - после каждого урока у всех учеников;

- во втором полугодии 5 класса и в 6 классе - после каждого урока только у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в неделю;
- в 7 - 9-х классах - не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже

одного раза в две недели;

• в 10 - 11-х классах - не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, по не реже одного раза в месяц.

- ***По литературе:***

в 5 - 8-х классах - не реже 2 раз в месяц;

в 9 - 11 -х классах - не реже одного раза в месяц;

***По иностранному языку:***

- во 2 - 4-х классах - после каждого урока;
- в 5 - 6-х классах - после каждого урока только у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в 2 недели:
- в 7 - 9-х классах - не реже одного раза в неделю у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц;
- в 10 - 11 -х классах - не реже одного раза в две недели у слабых обучающихся, а у остальных - лишь наиболее значимые по своей важности работы, но не реже трех раз в полугодие.
- тетради-словари проверяются у всех обучающихся не реже одного раза в месяц.

***По остальным предметам:***

проверка производится выборочно, но таким образом, чтобы каждая тетрадь была проверена не реже одного раза в месяц.

2.2. Тетради обучающихся для лабораторных работ по всем предметам во всех классах проверяются у всех обучающихся в течение недели после проведения работы.

2.3. Тетради обучающихся для изложений и сочинений **по** русскому языку и литературе, а также для лабораторных и контрольных работ по всем предметам проверяются у всех обучающихся после каждой работы.

2.4. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктаты и контрольные работы по математике в 1 - 9-х и контрольные работы по всем предметам в 1 - 4 классах проверяются к следующему уроку;
- контрольные работы по математике в 10 - 11-х классах и по остальным предметам во всех классах, кроме 1 - 4-х. проверяются в течение недели;

изложения и сочинения в 5 - 7-х классах проверяются не позже чем через урок;

изложения и сочинения в 8 - 9-х классах проверяются в течение недели;

изложения и сочинения в 10 -1 1-х,классах проверяются в течение 10 дней.

## 3. Особенности проверки

3.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- **в начальной школе:**

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике обучающихся 1 - 4-х классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку.

цифру, математический знак и надписывает вверху нужную букву или верный результат математических действий:

при пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания: на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком **(«I»** - орфографическая ошибка, «V» пунктуационная);

- проверив диктант, списывание, изложение, сочинение учитель подсчитывает и записывает в конце работы число орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок; после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу;

- после проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Над ошибками, как правило, обучающиеся работают в тех же тетрадях, в которых выполняли соответствующие письменные работы;

**в основной и старшей школе:**

- при проверке изложений и сочинений в 5 - 11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом **«ф»,** логические - знаком **«л»,** речевые - знаком **«р»,** грамматические - знаком **«г»;**

- при проверке обучающих классных и домашних работ, а также контрольных работ обучающихся 5 - 11-х классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик:

- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок.

В настоящем Положении пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
_____3 (три)_____листа(ов).

Директор

_____И. А. Куличёв

подпись